

ПРИНЯТО:
Педагогический совет МБУ ДО КДХШ
Протокол № 4 от 02.04.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Приказ директора МБУ ДО КДХШ
№ 18/01-05 от 02.04.2024

В.А. Меренкова

**Порядок
перевода, отчисления и восстановления обучающихся
в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Касимовская детская художественная школа»**

**г. Касимов
2024г.**

1. Общие положения

1.1. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Касимовская детская художественная школа» (далее Порядок) определяет основания и условия перевода обучающихся в следующий класс, перевода обучающихся с одной дополнительной общеобразовательной программы в области искусств на другую, перевода обучающихся в течение года между детскими школами искусств, перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, дополнительные общеразвивающие программы в области искусств.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Касимовская детская художественная школа» (далее Школа) и разработан в соответствии и с учетом статьи 34, статьи 43, статьи 61, статьи 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, Приказом Министерства культуры РФ от 02.06.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказа Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Уставом Школы.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Касимовская детская художественная школа» (далее – Школа).

2. Понятие перевода

2.1. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

- перевода обучающихся в следующий класс,
- перевода обучающихся с одной дополнительной общеобразовательной программы в области искусств на другую,
- перевода обучающихся в течение года между детскими школами искусств, в том числе являющимися структурными подразделениями профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования,
- перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение.

3. Правила перевода обучающихся в следующий класс

3.1. Перевод в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации.

3.2. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения Педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

3.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа и родители (законные представители) обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению Школы, с учетом мнения родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение (при наличии свободных мест в соответствующем классе), переведены на другую образовательную программу либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Данное решение принимает Педагогический совет.

4. Регламент перевода с одной дополнительной общеобразовательной программы в области искусств на другую

4.1. Обучающиеся имеют право на перевод с одной дополнительной общеобразовательной программы в области искусств на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей). Решение о переводе принимает Педагогический совет. Данное решение утверждается приказом директора Школы.

4.2. Школа организует конкурсный отбор среди обучающихся, желающих перевестись с одной образовательной программы в области искусств на другую. В случае, если количество заявлений о переводе превышает количество мест, конкурсный отбор осуществляется по среднему баллу всех форм аттестационных испытаний.

4.3. Школа может также предоставить обучающемуся возможность перевода с одной дополнительной предпрофессиональной программы на другую.

4.4. Данный перевод осуществляется на основании следующих условий:

– наличие свободных мест по предпрофессиональной программе, на которую переводится обучающийся;

– наличие заявления родителей (законных представителей);

– проявленные обучающимся творческие способности и (или) физические данные, которые позволят обучающемуся освоить образовательную программу, на которую он переводится.

4.4. Процедура перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую включает следующие этапы:

– установление сроков, в течение которых осуществляется перевод,

– пересчет часов учебных предметов и результатов обучения,

– проверка наличия у обучающихся творческих способностей и (или) физических данных (прослушивание, просмотр, аттестационные испытания).

4.5. При переводе с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную программу в области искусств обучающиеся проходят аттестационные испытания в соответствии с нормативами учебного плана по данной образовательной программе. Аттестация проводится с применением пятибалльной системы оценок.

4.6. Для проведения аттестационных испытаний приказом директора Школы назначается аттестационная комиссия из числа преподавателей профильных учебных предметов.

4.6. Перевод с дополнительной предпрофессиональной программы на дополнительную общеразвивающую программу может быть осуществлен без проведения аттестационных испытаний.

4.7. Решение аттестационной комиссии о зачете учебных предметов оформляется приказом директора Школы.

4.8. При несовпадении учебных планов образовательных программ обучающийся обязан ликвидировать разницу в установленные сроки.

5. Порядок и условия перевода между детскими школами искусств

5.1. Школа вправе проводить прием обучающихся, имеющих достаточный уровень подготовки, в соответствующий данному уровню подготовки класс на условиях и в соответствии с разработанными Школой правилами Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.2. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации (детской школы искусств, в том числе являющейся структурным подразделением профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования) осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

5.3. В соответствующий класс при наличии свободных мест могут быть приняты обучающиеся, поступающие из других образовательных организаций и освоившие в этих образовательных организациях часть дополнительной предпрофессиональной программы, что подтверждается справкой об обучении/периоде обучения, или дополнительной общеразвивающей программы.

5.4. Обучающиеся, имеющие достаточный уровень знаний, умений и навыков, могут приступить к освоению дополнительной предпрофессиональной программы со второго по седьмой классы включительно (по программе с 8-9-летним сроком обучения) или со второго по четвертый классы (по программе с 5-6-летним сроком обучения) при наличии свободных мест в соответствующем классе, при этом данные обучающиеся имеют право на освоение дополнительной предпрофессиональной программы по индивидуальному учебному плану.

5.5. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов:

- заявления обучающегося или родителей (законных представителей),
- справки об обучении/периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период,
- индивидуального плана обучающегося (при его наличии).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении обучающегося,
- копия паспорта родителя (законного представителя),
- согласие на обработку персональных данных,

– медицинская справка о состоянии здоровья обучающегося с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю.

5.6. В случае отсутствия справки об обучении/периоде обучения при приеме во второй и последующий классы в порядке перевода из другой образовательной организации проверка уровня способностей к обучению в Школе обязательна.

5.7. Решение аттестационной комиссии о зачете учебных предметов оформляется приказом директора Школы.

5.8. Зачисление в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора.

6. Условия перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное обучение

6.1. Обучающиеся имеют право на перевод с платного обучения на бесплатное обучение.

6.2. Основными условиями перевода являются:

– наличие освободившихся бюджетных мест по соответствующей программе на соответствующем году обучения,

– высокие результаты обучения, отмеченные при прохождении промежуточной аттестации,

– наличие заявления родителей (законных представителей).

6.3. Решение о переводе с платного обучения на бесплатное обучение принимает Педагогический совет Школы. Данное решение утверждается приказом директора Школы.

7. Порядок отчисления обучающихся

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

– в связи с получением образования (завершением обучения),

– досрочно, по основаниям, установленным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. Отчисление обучающегося может быть произведено досрочно:

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию,

– по инициативе Школы в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию,

– по инициативе Школы по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

7.3. Отчисление обучающихся производится приказом директора Школы.

7.4. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений решение об отчислении обучающегося.

7.5. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Школы.

7.5. Запрещается отчисление обучающихся во время их болезни и в каникулярное время.

7.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении / периоде обучения в Школе в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

8. Порядок восстановления обучающихся

8.1. Лицо, отчисленное из Школы по инициативе обучающегося, или родителей (законных представителей) обучающегося до завершения освоения дополнительной общеобразовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Школе при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

8.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для учащихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения устава Школы, право на восстановление не имеют.

8.3. Школа вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного прослушивания (просмотра) с целью определения уровня его подготовки.

8.4. Обучающиеся, отчисленные за непрохождение итоговой аттестации по неуважительной причине, или за получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, восстанавливаются для проведения повторной аттестации в Школе на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

8.5. Зачисление обучающегося производится приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета.

8.6. Обучающиеся, восстановленные в Школу, обязаны ликвидировать академическую задолженность при ее наличии.